

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน
หรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงหรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ให้สั้นลง
 - ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๓,๗,๘,๙,๑๐,๑๑ ตำบลนาโพธิ์
 - ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
 - พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
- ๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๕.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ๕.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ
- ๕.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวปรับปรุงการปฏิบัติราชการ
 - สายตรงถึงนายก อบต. โทร. ๐๘-๑๙๖๖-๙๓๗๑
 - โทรศัพท์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทร ๐-๔๔๑๑-๐๗๔๔
 - ผู้รับฟังความคิดเห็น
 - อินเทอร์เน็ต www.napholocal.go.th
 - ไปรษณีย์ ตู้ปณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อ.นาโพธิ์ จ.จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๓๐
- ๕.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารทราบ

๖. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม / กองสวัสดิการสังคม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่
- ๘.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
- ๘.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ
- ๘.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหันมาดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

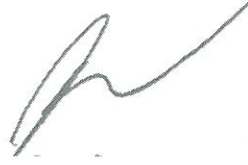


ผู้เขียนโครงการ

(นายเอกพงษ์ ริมไธสง)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิชาติ ทบลม)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธัญวิษณุ วิศิษฐ์ศิลป์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ผู้อนุมัติโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ที่ ๔๐๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจงานในหน้าที่ และจัดทำผังกระบวนการและกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๑. นายฉันทวิชัย วิชาญศิลป์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางนิตยา อัจฉานงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๓. นายอภิชาติ ทบสม	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๔. นางศิริกร เกษจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. นายเอกพงศ์ รีมไธสง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๖. นางฐิตาภา การพาณิชย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ
๒. ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๓. พิจารณาภารกิจของงานในแต่ละหน่วยงานว่า เรื่องใดผู้บังคับบัญชาการสมควรมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการใดๆ ไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๔. ให้รายงานผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและอุปสรรคให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ทราบภายใน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไสว พลสม)



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
เรื่อง การลดขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จึงขอแจ้งปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ที่	กระบวนกรงานบริการ	ระยะเวลาเดิมที่ให้บริการ/ราย	ระยะเวลาที่ปรับลด/ราย
	งานด้านจัดเก็บรายได้		
๑	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๒ นาที	คงเดิม
๒	จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒ นาที	คงเดิม
๓	จัดเก็บภาษีป้าย	๒ นาที	คงเดิม
	งานโยธา		
๔	ขออนุญาตก่อสร้าง	๗ วัน	ลดเหลือ ๖ วัน
๕	ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๗ วัน	ลดเหลือ ๖ วัน
๖	ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร	๗ วัน	ลดเหลือ ๖ วัน
๗	ขออนุญาตขุดดิน ถมดิน	๗ วัน	ลดเหลือ ๖ วัน
	งานสำนักปลัด		
๘	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน	๓ วัน	คงเดิม
๙	ช่วยเหลือสาธารณภัย	ทันที	คงเดิม
๑๐	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓ วัน	คงเดิม
๑๑	ขอข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๐ นาที	คงเดิม
	งานด้านสาธารณสุข		
๑๒	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๘ วัน	ลดเหลือ ๗ วัน
๑๓	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด	๘ วัน	ลดเหลือ ๗ วัน
๑๔	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๘ วัน	ลดเหลือ ๗ วัน
๑๕	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในหรือทางสาธารณะ	๘ วัน	ลดเหลือ ๗ วัน
	งานด้านการศึกษา		
๑๖	การรับสมัครเด็กเข้าเรียน	๑๓ นาที	ลดเหลือ ๑๐ นาที

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์