



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ที่ บร ๘๘๓๐๔/ ๒๓๒

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนายอำเภอนาโพธิ์ อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าวเป็นกรอบแนวทางในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกส่วนราชการ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณและขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ หน้า ๗๖/๙๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หน้า ๔๓/๙๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐๙,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๒๔๖.๙๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙๖,๒๔๖.๙๐.- บาท

๒. โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หน้า ๕๑/๙๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หน้า ๔๓/๙๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐๙,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๖,๒๔๖.๙๐.- บาท โอนเพิ่ม ๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙๖,๗๔๖.๙๐.- บาท

๓. โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หน้า ๕๑/๕๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๕๐๐.- บาท โอนลด ๙,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๕๒/๕๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๕๗,๒๐๒.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๒,๕๔๔.๕๓.- บาท โอนเพิ่ม ๙,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๒,๐๔๔.๕๓.- บาท

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์กรบริหารให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ/อนุมัติโปรดลงนามในบันทึกนี้

(นางสาวละมุด ปลิวไธสง)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

- ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

☒ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวพิมลพร สายสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายอภิชาติ ทบลม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

☒ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
พิจารณาแล้ว

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายพรมมา นวดเหนือ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ประเพณีบุญบั้งไฟ	150,000.00	150,000.00	150,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	509,100.00	46,246.90	150,000.00 (+)	196,246.90	เนื่องจากทั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอกับ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลจำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 2) นักวิชาการศึกษา
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	10,000.00	10,000.00	500.00 (-)	9,500.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	509,100.00	196,246.90	500.00 (+)	196,746.90	เนื่องจากทั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอกับ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลจำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 2) นักวิชาการศึกษา

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับรายการจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพิมพ์พร สายสิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(นางฉวีรา อัจฉรงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายพรมมา นาคเหนือ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายไสว พลสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

4.2 ลากข้อถึง มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5 สำหรับกรณีที่ยื่นขอประมาณค่าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	10,000.00	9,500.00	9,500.00(-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานงานครัว		557,202.00	252,544.53	9,500.00 (+)	262,044.53	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางสาวพิมพ์พร สายสิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นางธิรา อาจำนงค์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายพรพมา นาคเหนือ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(นายเสว พหลสม)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๐๗๔๔

ที่ บร ๘๘๗๐๔/๒๓๓ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดทราบแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ มีความประสงค์จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากรายละเอียดได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ดังนี้

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๖๖,๗๐๒ บาท

ข้อความเดิม

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน ๕๒๗,๒๐๒ บาท

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จำนวน ๒๖๐ วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงานงบประมาณ โดยอิงจำนวนผู้เรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน ๓ โรงเรียน ดังนี้

(๑) โรงเรียนวัดท่าเรียบ

(๒) โรงเรียนวัดบุปผาราม

(๓) โรงเรียนบ้านโคกกะฐิน

๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

จำนวน ๒๖๐ วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงานงบประมาณ โดยอิงจำนวน

ผู้เรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๗)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๖ ลำดับ ๓

/ข้อความใหม่...

ข้อความใหม่

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๙,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน ๕๒๗,๒๐๒ บาท
๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
จำนวน ๒๖๐ วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงบประมาณ โดยอิงจำนวนผู้เรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๗) จำนวน
๓ โรงเรียน ดังนี้

- (๑) โรงเรียนวัดท่าเรียบ
- (๒) โรงเรียนวัดบุปผาราม
- (๓) โรงเรียนบ้านโคกกะลิน

๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
จำนวน ๒๖๐ วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงบประมาณ โดยอิงจำนวน
ผู้เรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๗)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๖ ลำดับ ๓

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวละมุด ปลิวไธสง)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

/ความเห็นผู้อำนวยการ...

- ความเห็นผู้อำนวยการการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางสาวพิมลพร สายสิน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายอภิชาติ ทบลม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพรมมา นาคเหนือ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

พิจารณาแล้ว

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

บัญชีค่าใช้จ่ายแบบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... /รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	วัสดุงานบ้าน งานครัว		ฉบับที่ 1	566,702.00	คำริชดูงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 คำอาหระเสริม(นม) จำนวน 527,202 บาท 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหระเสริม(นม) โรงเรียนในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาโพธิ์ จำนวน 260 วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำ งบประมาณ โดยอิงจำนวนผู้เรียน 10 ม.ย. 67) จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้ (1) โรงเรียนวัดท่าเรือ (2) โรงเรียนวัดบุปผาราม (3) โรงเรียนบ้านโคกกระตุ้ม 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จำนวน 260 วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงบประมาณ โดยอิง จำนวนผู้เรียน 10 ม.ย. 67) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลง วันที่ 23 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 56 ลำดับ 3	คำริชดูงานบ้านงานครัว จำนวน 39,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 คำอาหระเสริม(นม) จำนวน 527,202 บาท 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหระเสริม(นม) โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์ จำนวน 260 วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำ งบประมาณ โดยอิงจำนวนผู้เรียน 10 ม.ย. 67) จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้ (1) โรงเรียนวัดท่าเรือ (2) โรงเรียนวัดบุปผาราม (3) โรงเรียนบ้านโคกกระตุ้ม 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จำนวน 260 วัน (ประมาณการตามหลักการจัดทำงบประมาณ โดยอิง จำนวนผู้เรียน 10 ม.ย. 67) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลง วันที่ 23 มิถุนายน 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 56 ลำดับ 3

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง).....เนื่องจากรายละเอียดของโครงการได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม.....

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 28

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิมพ์พร สายสิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ..... หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางฉิรา อัจฉินงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายพรพิน นาคเหนือ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายเสว พหลสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๐๗๔๔

ที่ บร ๘๘๗๐๒/ กป๒

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดทราบแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	งบดำเนินงาน
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
	ตั้งไว้จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๒,๕๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้น ๒,๕๐๐ บาท (-สองพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	งบดำเนินงาน
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	วัสดุสำนักงาน
	ตั้งไว้จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๘๕.๔๕ บาท
	โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้น ๒๐,๔๘๕.๔๕ บาท (-สองหมื่นสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทสี่สิบห้าสตางค์-)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาววาสนา เบอร์โฮสง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางธิรา อัจฉาณรงค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายอมชาติ ทบลม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพรมา นาคเหนือ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
พิจารณาแล้ว

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายไสว พลสม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอโนนโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,000.00	22,500.00	20,000.00 (-)	2,500.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		60,000.00	485.45	20,000.00 (+)	20,485.45	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา หมึก ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องคิดเลข เทปขาว ของเอกสาร ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตนกระเบื้องกระหวางมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางธิรา อางจันทค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....

หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ).....

(นางธิรา อัจฉาพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายพรพมา นาคเหนือ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายเสว พลสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทร. ๐ ๔๔๑๑ ๐๗๔๔

ที่ บร ๘๘๗๐๑/ ๒๕๖

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดทราบแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๕,๒๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๔๕,๒๐๐ บาท

(-สี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน-)

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

โครงการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลตาม

สิทธิที่ควรจะได้รับ

ตั้งไว้จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๑๕๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้น ๑๒,๑๕๐ บาท

(-หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

/๓. ระเบียบ...

๒. โอนสด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	งบดำเนินงาน
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๕,๒๐๐ บาท โอนสด ๓,๕๐๐ บาท	
รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๔๑,๗๐๐ บาท	
(-สี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)	

โอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบ	งบบุคลากร
หมวด	เงินเดือน
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
โครงการ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา ดังนี้	
๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
ตั้งไว้จำนวน ๓๑๗,๒๗๐ บาท คงเหลือ ๗๘,๙๖๐ บาท โอนเพิ่ม ๓,๕๐๐ บาท	
รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้น ๘๒,๔๖๐ บาท	
(-แปดหมื่นสองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน-)	

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สุวิภา วัชรพงษ์
(นางสาวสุมาพร ชัยศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ความเห็น ทน.สป....

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางสาวสุภาพร รอมโสง)
นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายอวิชชาติ ทบลม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพรมมา นาคเหนือ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

พิจารณาแล้ว

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายไสว พลสม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอโนนไทย จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		130,000.00	55,200.00	10,000.00(-)	45,200.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร การศึกษาดูงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	30,000.00	2,150.00	10,000.00 (+)	12,150.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นางสาวสุภาพร รอมโสง)
 ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางธิรา อาจางค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายพรมา ชุคเหนือ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายไสว พลสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		130,000.00	45,200.00	3,500.00(-)	41,700.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	317,270.00	78,960.00	3,500.00 (+)	82,460.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลจำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตนกระเบื้องพระพรหมมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาพร รอมโสง)

ตำแหน่ง นักวิชาการ การจัดการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางฉิรา อาจจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายพรพมา นาคเหนือ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายเสว พหลม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

วันที่ 26 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....