



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘,๑๙ และข้อ ๒๐ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง จำนวน ที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

/(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ระยะเวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ระยะเวลาการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
ในวันและเวลาราชการ

(๒) สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองหว้า ตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทรศัพท์ ๐๔๔-๑๑๐-๗๔๔ ในวันและเวลาราชการ และเว็บไซต์ <https://www.napholocal.go.th/>

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- (๑) ใบสมัคร (ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครและบัตรประจำตัวสอดด้วยลายมือของตนเอง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร (โดยเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูป) จำนวน ๓ รูป
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีสำเร็จการศึกษาที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลรัฐ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามประกาศ ข้อ ๒.๑ (๔) โดยออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่นใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (๑) ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
- (๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้จริง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดในประกาศนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการส่งจ้างในตำแหน่งดังกล่าว
- (๓) ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานและเอกสารในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๔. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและการเลือกสรร จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการศึกษาและการเลือกสรร สำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรแล้ว ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเลือกสรร วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ติดต่อบริษัทข้อมูลได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๑๑๐-๗๔๔ (ในวันและเวลาราชการ) และเว็บไซต์ <https://www.napholocal.go.th/>

๕. กำหนดวัน สถานที่ เวลา เลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ กำหนดเลือกสรรโดยวิธีการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)
- เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ข.)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

- ๗.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐
- ๗.๒ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการสอบตัดสินชี้ขาดเป็นที่สุด

/๘. ประกาศรายชื่อ...

๘. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ประกาศผลการเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ และ เว็บไซต์ <https://www.napholocal.go.th/>

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับที่ จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๓ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๘.๔ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี ถ้าหากมีกรณีใดๆอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- ผู้ขึ้นบัญชีได้สละสิทธิรับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในกำหนดระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด
- พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
- เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๙. เงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะบรรจุแต่งตั้งบุคคลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ดังนี้

๙.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๙.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๙.๔ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่จะได้รับจ้างเป็นพนักงานจ้าง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๙.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบการจ้าง จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ แล้ว

๙.๖ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง หากไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไสว พลสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่ง พนักงานชั่วคราว

๑.๑ ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๒) สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้และ
- (๓) ได้รับใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๔) มีความรู้ความเข้าใจในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี
- (๕) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- (๖) มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิก ทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ ที่เหมาะสม

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถส่วนตัว ส่วนกลาง ตลอดจนบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ ตรวจสอบเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี และ แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์เบื้องต้น และ ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๕ ค่าตอบแทน

๑) ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

- ค่าตอบแทนอัตรา เดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๖๗

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐. - บาท

รวมค่าตอบแทนรายเดือน เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง

- มีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๒.๗ สิทธิประโยชน์

- ตามประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ภาคผนวก ข.
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ข้อสอบปรนัย เป็นการสอบความรู้ความสามารถทั่วไปด้านเหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจพอเพียง หรือสังคม ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ข้อสอบปรนัย เป็นการสอบความรู้ความสามารถด้านพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร (๕๐ คะแนน) เป็นการสอบโดยวิธีปฏิบัติ ทักษะในการขับรถยนต์ (๕๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบข้อเขียน/ สอบปฏิบัติขับรถยนต์
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เป็นการสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาจาก ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์